

CULTURA AO CENTRO - Apoio à Ação Cultural 2024 | Formulário de candidatura

O Apoio à Ação Cultural destina-se a apoiar projetos artísticos desenvolvidos por entidades culturais sem fins lucrativos, não profissionais, com sede na área de circunscrição territorial da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Centro, I.P.

Nota: Consulte as normas do Apoio à Ação Cultural e outros documentos de apoio à candidatura no site da [CCDRC, I.P.](#)

Mais informação: Contacte a equipa da Divisão de Promoção Cultural da CCDRC, I.P: gaac@ccdrc.pt

** Indica uma pergunta obrigatória*

1. Email *

2. Nome da Associação *

3. Morada da Associação *

Indique a rua, número de porta

4. **Código Postal ***

Indique o código postal e localidade

5. **Freguesia ***

6. **Município ***

7. **Contacto telefónico ***

Indique o contacto telefónico da Associação

8. **E-mail da Associação ***

9. **NIF da Associação ***

10. **Data de Fundação ***

Indique a data de fundação da Associação conforme publicado nos estatutos

Exemplo: 7 de janeiro de 2019

11. **Website ***

Indique o endereço web do site. Se não tiver site indique: Não aplicável

12. **Redes Sociais ***

Indique o endereço das páginas nas redes sociais (Facebook, Instagram, Youtube, LinkedIn, entre outras). Se a Associação não está presente nas redes sociais indique: Não aplicável

13. **Contacto permanente: Nome do interlocutor da Associação ***

Indique o nome do interlocutor da Associação no contexto da candidatura

14. **Contacto permanente: Contacto telefónico do interlocutor da Associação ***

Indique o contacto de telefone ou telemóvel do interlocutor da Associação no contexto da candidatura

15. **Contacto permanente: E-mail do interlocutor da Associação**

Indique o e-mail do interlocutor da Associação no contexto da candidatura

16. **Nome do projeto cultural ***

Indique o nome do projeto cultural e artístico

17. **Medida de apoio ***

Selecione a medida de apoio adequada ao projeto cultural e artístico

Marcar apenas uma oval.

Medida 1 | Criação Artística/Produção *Avançar para a pergunta 18*

Medida 2 | Programação/Difusão *Avançar para a pergunta 34*

Medida 3 | Edição *Avançar para a pergunta 50*

Medida 4 | Formação/Capacitação *Avançar para a pergunta 63*

Medida 1 | Criação Artística/Produção

18. **Área artística e cultural ***

Selecione a área artística do projeto

Marcar tudo o que for aplicável.

Teatro

Música

Audiovisual

Dança

Cinema

Artes Visuais

Multidisciplinar

Outra: _____

19. **Calendarização do Projeto ***

Indique o espaço temporal do projeto:

1. Data de Início
2. Data de finalização

20. **Locais de apresentação do Projeto ***

Indique os municípios e locais (salas, espaços) onde o projeto é apresentado.

21. **Descrição do Projeto e fundamentação face ao enquadramento nos critérios específicos ***

- Descreva o projeto, objetivos, iniciativas desenvolvidas, parceiros.
- N° máximo de caracteres: 4000

22. **Articulação do trabalho em rede e desenvolvimento de novas parcerias ***

Indique se o projeto é desenvolvido em parceria com outros atores culturais regionais e qual o contributo de cada parceiro. Identifique os parceiros .

23. **Participação da comunidade no projeto ***

Indique se a comunidade tem participação ativa no projeto e quais as ações programadas com a mesma

24. **Custo total do projeto ***

Indique o custo total do projeto (montante em euros)

25. **Valor do apoio pretendido ***

Indique o valor do apoio pretendido para o projeto (montante em euros)

26. **Receita própria ***

Indique o valor da receita própria indexado ao projeto (montante em euros). Se a Associação não dispõe de receita própria deve indicar: Não aplicável

27. **Outros apoios financeiros ao projeto ***

Indique os apoios atribuídos por outras entidades. NOTA: É necessário carregar declarações a comprovar os apoios (ver secção "Carregamento de documentos")

- Deve indicar o(s) **nome(s)** da(s) **entidade(s)** e **valor do apoio**
- Se não existirem apoios adicionais deve indicar: Não aplicável

28. **Despesas indexadas ao projeto ***

Indique o objeto e valor das despesas **conforme lista de despesas elegíveis indicadas para a medida de apoio.**

Deve indicar a **tipologia** da(s) despesa(s) e **respetivo valor** (valor em euros)

NOTA: Apenas são consideradas as tipologias de despesa indicadas nas normas.

29. **Relevância cultural do projeto**

Identifique a relevância cultural do projeto no contexto em que se propõe intervir

30. **Planificação das ações ***

Indique quais as ações previstas no projeto e respetiva calendarização

31. **Públicos do projeto ***

Identifique os públicos específicos do projeto e como o projeto é relevante para os mesmos (Não é considerado "público em geral" ou "todos os públicos")

32. **Percurso artístico do promotor do projeto ***

Indique o percurso artístico e experiência profissional do promotor/criador do projeto

33. **Formação da equipa**

Indique qual a formação e percurso profissional dos elementos da equipa de trabalho

Medida 2 | Programação/Difusão

34. Área artística e cultural *

Selecione a área artística do projeto

Marcar tudo o que for aplicável.

- Teatro
- Música
- Audiovisual
- Dança
- Cinema
- Artes Visuais
- Multidisciplinar
- Outra: _____

35. Calendarização do Projeto *

Indique o espaço temporal do projeto:

1. Data de Início
2. Data de finalização

36. Locais de apresentação do Projeto *

Indique os municípios e locais (salas, espaços) onde o projeto é apresentado.

37. **Descrição do Projeto e fundamentação face ao enquadramento nos critérios específicos** *

- Descreva o projeto, objetivos, iniciativas desenvolvidas, parceiros.
- N° máximo de caracteres: 4000

38. **Articulação do trabalho em rede e desenvolvimento de novas parcerias** *

Indique se o projeto é desenvolvido em parceria com outros atores culturais regionais e qual o contributo de cada parceiro. Identifique os parceiros .

39. **Articulação do projeto com outras áreas setoriais** *

Indique e justifique se o projeto interage com outras áreas setoriais, designadamente educação, ciência e tecnologia, ambiente e ordenamento do território, turismo e solidariedade social.

40. **Custo total do projeto** *

Indique o custo total do projeto (montante em euros)

41. **Valor do apoio pretendido ***

Indique o valor do apoio pretendido para o projeto (montante em euros)

42. **Receita própria ***

Indique o valor da receita própria indexado ao projeto (montante em euros). Se a Associação não dispõe de receita própria deve indicar: Não aplicável

43. **Outros apoios financeiros ao projeto ***

Indique os apoios atribuídos por outras entidades. NOTA: É necessário carregar declarações a comprovar os apoios (ver secção "Carregamento de documentos")

- Deve indicar o(s) **nome(s)** da(s) **entidade(s)** e **valor do apoio**
- Se não existirem apoios adicionais deve indicar: Não aplicável

44. **Despesas indexadas ao projeto ***

Indique o objeto e valor das despesas **conforme lista de despesas elegíveis indicadas para a medida de apoio.**

Deve indicar a **tipologia** da(s) despesa(s) e **respetivo valor** (valor em euros)

NOTA: Apenas são consideradas as tipologias de despesa indicadas nas normas.

45. **Relevância cultural do projeto**

Identifique a relevância cultural do projeto no contexto em que se propõe intervir

46. **Planificação das ações ***

Indique quais as ações previstas no projeto e respetiva calendarização

47. **Contribuição para a diversidade e qualidade da oferta cultural da região ***

Justifique a contribuição do projeto para a diversidade e qualidade da oferta cultural regional

48. **Comunicar o Projeto ***

Indique os meios de divulgação do projeto (página web, redes sociais, cartaz, imprensa, entre outros)

49. **Media Partners ***

Indique os media partners. NOTA: É necessário carregar declaração a comprovar a parceria (ver secção "Carregamento de documentos")

Avançar para a secção 7 (CARREGAMENTO DE DOCUMENTOS)

Medida 3 | Edição

50. **Área artística e cultural ***

Selecione a área artística do projeto

Marcar tudo o que for aplicável.

- Teatro
- Música
- Audiovisual
- Edição de livros
- Edição Discográfica/Videográfica
- Dança
- Cinema
- Artes Visuais
- Multidisciplinar
- Outra: _____

51. **Calendarização do Projeto ***

Indique o espaço temporal do projeto:

1. Data de Início
2. Data de finalização

52. **Locais de apresentação do Projeto ***

Indique o(s) município(s) e espaço(s) (salas, espaços) onde irá decorrer a apresentação pública do projeto

53. **Descrição do Projeto e fundamentação face ao enquadramento nos critérios específicos ***

- Descreva o projeto, objetivos, iniciativas desenvolvidas, parceiros.
- Nº máximo de caracteres: 4000

54. **Relevância cultural do autor do projeto ***

Edição Literária: Indique o percurso cultural, científico, editorial e profissional do(a) autor(a) .

Edição discográfica ou videográfica: Indique o percurso cultural, artístico e profissional do autor(a)/promotor(a) e equipa envolvida

55. **Custo total do projeto ***

Indique o custo total do projeto (montante em euros)

56. **Valor do apoio pretendido ***

Indique o valor do apoio pretendido para o projeto (montante em euros)

57. **Receita própria ***

Indique o valor da receita própria indexado ao projeto (montante em euros). Se a Associação não dispõe de receita própria deve indicar: Não aplicável

58. **Outros apoios financeiros ao projeto ***

Indique os apoios atribuídos por outras entidades. NOTA: É necessário carregar declarações a comprovar os apoios (ver secção "Carregamento de documentos")

- Deve indicar o(s) **nome(s)** da(s) **entidade(s)** e **valor do apoio**
- Se não existirem apoios adicionais deve indicar: Não aplicável

59. **Despesas indexadas ao projeto ***

Indique o objeto e valor das despesas **conforme lista de despesas elegíveis indicadas para a medida de apoio.**

Deve indicar a **tipologia** da(s) despesa(s) e **respetivo valor** (valor em euros)

NOTA: Apenas são consideradas as tipologias de despesa indicadas nas normas.

60. **Impacto cultural do projeto na Região**

Identifique o(s) público(s) do projeto e importância da edição para o mesmo

61. **Parcerias e envolvimento da população local ***

Indique se existem parcerias na construção e implementação do projeto e qual o envolvimento da população local

62. **Importância da temática ***

Justifique a importância da temática abordada para o território regional

Avançar para a secção 7 (CARREGAMENTO DE DOCUMENTOS)

Medida 4 | Formação/Capacitação

63. **Área artística e cultural ***

Selecione a área artística do projeto

Marcar tudo o que for aplicável.

- Teatro
- Música
- Audiovisual
- Dança
- Cinema
- Artes Visuais
- Multidisciplinar
- Outra: _____

64. **Calendarização do Projeto ***

Indique o espaço temporal do projeto:

1. Data de Início
2. Data de finalização

65. **Locais das ações de formação/capacitação ***

Indique o(s) município(s) e espaço(s) (salas, espaços) onde irá decorrer a iniciativa

66. **Descrição do Projeto e fundamentação face ao enquadramento nos critérios específicos ***

- Descreva o projeto
- Nº máximo de caracteres: 4000

67. **Formadores e oradores ***

Indique o percurso profissional dos formadores/ oradores e relação com a temática da ação de formação /capacitação

68. **Importância do projeto para os destinatários ***

Indique qual(ais) o(s) público(s) do projeto e importância da formação/capacitação para o(s) mesmo(s)

69. **Impacto no território ***

Justifique qual a pertinência dos objetivos para o aumento da diversidade e qualidade da oferta cultural no território regional

70. **Custo total do projeto ***

Indique o custo total do projeto (montante em euros)

71. **Valor do apoio pretendido ***

Indique o valor do apoio pretendido para o projeto (montante em euros)

72. **Receita própria ***

Indique o valor da receita própria indexado ao projeto (montante em euros). Se a Associação não dispõe de receita própria deve indicar: Não aplicável

73. **Outros apoios financeiros ao projeto ***

Indique os apoios atribuídos por outras entidades. NOTA: É necessário carregar declarações a comprovar os apoios (ver secção "Carregamento de documentos")

- Deve indicar o(s) **nome(s)** da(s) **entidade(s)** e **valor do apoio**
- Se não existirem apoios adicionais deve indicar: Não aplicável

74. **Despesas indexadas ao projeto ***

Indique o objeto e valor das despesas **conforme lista de despesas elegíveis indicadas para a medida de apoio.**

Deve indicar a **tipologia** da(s) despesa(s) e **respetivo valor** (valor em euros)

NOTA: Apenas são consideradas as tipologias de despesa indicadas nas normas.

75. **Comunicar o projeto ***

Indique os meios de divulgação do projeto (página web, redes sociais, cartaz, imprensa, entre outros)

Avançar para a secção 7 (CARREGAMENTO DE DOCUMENTOS)

CARREGAMENTO DE DOCUMENTOS

Os documentos de entrega obrigatória referidos no **ponto 7 do artigo 25º** das normas CULTURA AO CENTRO -APOIO À AÇÃO CULTURAL2024 devem ser enviados através da plataforma de partilha de ficheiros [We Transfer](#) (uso gratuito).

Endereço de email para envio do link de partilha de ficheiros: gaac@ccdrc.pt

Lista de documentos de entrega obrigatória:

- a) Documento comprovativo da constituição legal da associação;
- b) Cópia dos estatutos e eventuais alterações de que tenham sido objeto;
- c) Cópia do cartão de identificação de pessoa coletiva;
- d) Comprovativo do local da sede da associação;
- e) IBAN autenticado pela instituição bancária da conta da associação para onde deva ser realizada a transferência bancária;
- f) Cópia da Ata da Assembleia-Geral com a identificação atualizada dos corpos gerentes em funções;
- g) Plano de Atividades e Orçamento de 2024;
- h) Cópia do Relatório e Contas do ano de 2023;
- i) Pareceres, declarações de parcerias e comprovativos de outros meios de financiamento, nos termos referidos nas presentes Normas;
- j) Currícula dos intervenientes no projeto, como criadores, responsáveis técnicos ou artísticos do projeto, nos casos em que seja aplicável;
- k) Outra documentação que seja obrigatoriamente requerida ou considerada relevante.

REGULAMENTO GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS

Nos termos do Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD) – Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril, a Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Centro, I.P. informa que a presente recolha de dados tem como finalidade a submissão e tratamento de candidaturas ao Apoio à Ação Cultural 2024. Os dados recolhidos serão guardados durante o período necessário à prossecução da finalidade garantindo a sua confidencialidade.

Ao submeter o formulário o requerente/titular dos Dados declara que tomou conhecimento da finalidade da recolha dos dados, assim como do articulado das Normas do programa de apoio.

